





Gobierno de la Ciudad de México  
 Formato de Programas con Recursos Concurrentes por Orden de Gobierno  
 Periodo Abril - Junio del 2018



Unidad Responsable del Gasto: 10 PD MB METROBÚS

| Nombre del Programa | Federal               |                    | Estatad               |                    | Municipal             |                    | Otros                 |                    | Monto Total |      |
|---------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-------------|------|
|                     | Dependencia / Entidad | Aportación (Monto) | Dependencia / Entidad | Aportación (Monto) | Dependencia / Entidad | Aportación (Monto) | Dependencia / Entidad | Aportación (Monto) |             |      |
| a                   | b                     | c                  | d                     | e                  | f                     | g                  | h                     | i                  | j=c+e+g+i   |      |
|                     |                       | <b>NO APLICA</b>   |                       |                    |                       |                    |                       |                    |             | 0.00 |
| Totales             |                       | -                  | -                     | -                  | -                     | -                  | -                     | -                  | -           |      |

| UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: 10 PD MB METROBÓS   |                        |
|---|------------------------|
| <b>1. Descripción de la evaluación</b>  |                        |
| 1.1 Nombre de la evaluación:  |                        |
| 1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa):  |                        |
| 1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa):   |                        |
| 1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:                                  |                        |
| Nombre:   | Unidad administrativa: |
| 1.5 Objetivo general de la evaluación:  |                        |
| 1.6 Objetivos específicos de la evaluación:   |                        |
| 1.7 Metodología utilizada en la evaluación:   |                        |
| Instrumentos de recolección de información:   |                        |
| Cuestionarios__ Entrevistas__ Formatos__ Otros__ Especifique:   |                        |
| Descripción de las técnicas y modelos utilizados:   |                        |
|   |                        |
| <b>2. Principales Hallazgos de la evaluación</b>  |                        |
| 2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:  |                        |
| 2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones. |                        |
| 2.2.1 Fortalezas:   |                        |
| 2.2.2 Oportunidades:  |                        |
| 2.2.3 Debilidades:  |                        |
| 2.2.4 Amenazas:   |                        |
|   |                        |
| <b>3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación</b>   |                        |
| 3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:   |                        |
| 3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:   |                        |
| 1:  |                        |
| 2:  |                        |
| 3:  |                        |
| 4:  |                        |
| 5:  |                        |
| 6:  |                        |
| 7:  |                        |
|   |                        |
| <b>4. Datos de la Instancia evaluadora</b>  |                        |
| 4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:  |                        |
| 4.2 Cargo:  |                        |
| 4.3 Institución a la que pertenece:   |                        |
| 4.4 Principales colaboradores:  |                        |
| 4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:  |                        |
| 4.6 Teléfono (con clave lada):  |                        |
|   |                        |
| <b>5. Identificación del (los) programa(s)</b>  |                        |
| 5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):   |                        |
| 5.2 Siglas:   |                        |
| 5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):   |                        |
| 5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):  |                        |
| Poder Ejecutivo__ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__  |                        |
| 5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):   |                        |
| Federal__ Estatal__ Local__   |                        |
| 5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del   |                        |
| 5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):   |                        |
|   |                        |
| 5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de   |                        |
| Nombre:   | Unidad administrativa: |
|   |                        |
| <b>6. Datos de Contratación de la Evaluación</b>  |                        |
| 6.1 Tipo de contratación:   |                        |
| 6.1.1 Adjudicación Directa__ 6.1.2 Invitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública   |                        |
| 6.1.4 Licitación Pública Internacional__ 6.1.5 Otro: (Señalar)__  |                        |
| 6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:   |                        |
| 6.3 Costo total de la evaluación: \$  |                        |
| 6.4 Fuente de Financiamiento :  |                        |
|   |                        |
| <b>7. Difusión de la evaluación</b>   |                        |
| 7.1 Difusión en internet de la evaluación:  |                        |
| 7.2 Difusión en internet del formato:   |                        |

**NO APLICA**