



SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ACTA DE LA QUINTA SESION ORDINARIA 2017 DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE METROBÚS.

Siendo las **12:00** horas del día **29 de mayo 2017**, en la sala de juntas de la Dirección de Administración y Finanzas de Metrobús, ubicada en Avenida Cuauhtémoc No. 16, segundo piso, Colonia Doctores, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, da inicio la Quinta Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de Metrobús 2017, previo al registro de asistencia y haber confirmado la existencia de quórum, bajo el siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA-----

- 1. **Lista de Asistencia y Declaratoria de Quórum.**-----
- 2. **Aprobación del acta de la Primera Sesión Ordinaria 2017 del Subcomité.**-----
- 3. **Se presenta al Subcomité las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios realizados al amparo del artículo 54 y 55 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal de enero a abril de 2017.**-----
- 4. **Se informa al Subcomité de la contratación de prestadores de servicios con cargo a la partida 1211 "honorarios" realizados de enero a marzo de 2017.**-----
- 5. **Se presenta al subcomité el informe anual de actuación 2016 del subcomité de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios.**-----
- 6. **Asuntos generales.**-----

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA-----

1.- Lista de Asistencia y Declaratoria del Quórum. Se registró y se comprobó la asistencia de los miembros del Subcomité, acto seguido, en uso de la palabra la Presidente Suplente, Lic. Adriana Véjar Galván, Directora de Administración y Finanzas, informó a los presentes de la existencia del quórum legal requerido para llevar a cabo la sesión, sometiendo a la consideración del pleno el orden del día establecido para el desarrollo de la misma. -----

La Presidente Suplente comunica al pleno que el Representante de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Oficialía Mayor, Lic. Armando Sahagún Quiroz, Subdirector de Control de Adquisiciones y Dictaminación, comunicó mediante correo electrónico a la Jefatura de Unidad Departamental de Adquisiciones de Metrobús los comentarios existentes a la carpeta; correo en el que informó que no existía comentario alguno para cada uno de los puntos de la orden del día. -----

No habiendo más comentarios ni observaciones al respecto, el pleno del Subcomité aprueba por unanimidad el orden del día establecido para la **Quinta Sesión Ordinaria 2017** del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de Metrobús. -----

2. Aprobación del acta de la Primera Sesión Ordinaria 2017 del Subcomité.-----

En uso de la palabra, la Presidente Suplente presenta a aprobación de este Subcomité el Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2017 del Subcomité, debido a que no hay comentarios al respecto, se emite el siguiente acuerdo por parte del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios: -----

Acuerdo.-----

VOTO DE LOS INTEGRANTES



SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ	VOTACIÓN	OBSERVACIONES
Presidente Suplente	1	
Secretario Ejecutivo	0	
Vocales	4	
Contralores Ciudadanos (Vocales)	1	

ACUERDO No. ORD05/004/17.- El Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios aprueba por unanimidad el acta de la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de Metrobús del ejercicio 2017.

3. Se presenta al Subcomité las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios realizados al amparo del artículo 54 y 55 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal de enero a abril de 2017.

La Presidente suplente presenta al Subcomité el informe de las adquisiciones realizadas de enero a abril de 2017 realizadas al amparo del artículo 27 fracción C, 54 y 55 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, señalando que se presenta a la carpeta mediante los oficios **MB/DAF/235/2017**, **MB/DAF/411/2017**, **MB/DAF/534/2017** y **MB/DAF/0696/2017** remitidos por la Dirección de Administración y Finanzas de Metrobús a la Secretaría de Finanzas a fin de dar cumplimiento al artículo 53 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal. En uso de la palabra el Contralor Ciudadano, el C. Fernando Savage Morales solicita se aclare por qué se separa el servicio de estacionamiento y en el mes de marzo se informa un monto mayor; en este sentido la Presidente Suplente señala que el servicio de estacionamiento informado en el mes de marzo de 2017 considera el periodo correspondiente de marzo a diciembre de 2017, es por tal razón que el monto reportado es mayor. Asimismo el Contralor Ciudadano menciona que en el mes de abril de 2017 se reporta la adquisición de folder y bolígrafos, solicitando en este caso se indique a que se refiere dicha compra; la Lic. Adriana Vejar Galván, Presidente Suplente señala que dichos bienes fueron adquiridos para la Dirección General de Metrobús, para la cual se compran folders de colores a fin de distinguir diversos temas y bolígrafos con características solicitadas por la misma dirección. El Contralor Interno en Metrobús pregunta con respecto a la adquisición de agua que se realiza para el consumo del personal de Metrobús y si para este se ha solicitado algún sondeo y si el proveedor que suministra es la mejor opción. En este aspecto la Presidente Suplente señala que si se han solicitado cotizaciones, siendo que el proveedor actual es la mejor opción, toda vez que realiza las maniobras necesarias para el suministro del agua debido a la ubicación de las oficinas. En uso de la palabra el representante de la Dirección General de Contralorías Internas en Entidades, Lic. Alonso Renato Cortes Zaragoza, solicita se le envíe una nota sobre el desglose de costos, vehículos y tipo de servicios y montos del servicio del mantenimiento preventivo y correctivo a los vehículos.

Acuerdo.

VOTO DE LOS INTEGRANTES		
INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ	VOTACIÓN	OBSERVACIONES
Presidente Suplente	1	
Secretario Ejecutivo	0	
Vocales	4	
Contralores Ciudadanos (Vocales)	1	

ACUERDO No. ORD05/005/17.- El Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios toma conocimiento de las adquisiciones realizadas de enero a abril de 2017 al amparo del artículo 54 y 55 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.

4. Se informa al Subcomité de la contratación de prestadores de servicios con cargo a la partida 1211 "honorarios" realizados de enero a marzo de 2017.

La Presidente Suplente, Lic. Adriana Vejar Galván, presenta al Subcomité el oficio **MB/DAF/287/2017** de fecha 21 de febrero de 2017, mediante el cual a fin de dar cumplimiento a la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, así



SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

como a los lineamientos para la autorización del Programa de Contratación de Servicios a cargo a la partida presupuestal específica 1211 "Honorarios asimilados a salarios" para el ejercicio 2015 aplicables al ejercicio 2017 para los meses de enero y febrero del ejercicio 2017, se informa de la contratación de **286** folios de prestadores por un monto de **\$3,173,274.00 (Tres millones ciento setenta y tres mil doscientos setenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)**.

Al respecto de este punto se toma el siguiente acuerdo:

VOTO DE LOS INTEGRANTES		
INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ	VOTACIÓN	OBSERVACIONES
Presidente Suplente	1	
Secretario Ejecutivo	0	
Vocales	4	
Contralores Ciudadanos (Vocales)	1	

ACUERDO No. ORD05/006/17.- El Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios toma conocimiento de la contratación de prestadores de servicios con cargo a la partida 1211 "Honorarios" de enero a marzo de 2017.

5. Se presenta al subcomité el informe anual de actuación 2016 del subcomité de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios.

Al respecto de este punto la Presidente Suplente señala que se anexa en la carpeta de la sesión el informe anual de actuación del Subcomite de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios correspondiente al ejercicio 2016 , presentando para tal efecto la Nota Ejecutiva, el formato 1 que presenta el total de procedimientos del ejercicio 2016, la evolución presupuestal del ejercicio y el desglose de adquisición por artículos de la Ley, proveedor y monto contratado y ejercido; asimismo se informa que en este se encuentra contenido el monto correspondiente a la partida de Subrogaciones; en uso de la palabra el Contralor Ciudadano presente en la reunión, manifiesta que en algunas partidas se menciona tanto en descripción como en proveedor del informe trimestral el nombre del proveedor. En este sentido se solicita se aclare en la siguiente sesión. En uso de la palabra el representante de la Dirección General de Contralorías Internas en Entidades, Lic. Alonso Renato Cortes Zaragoza, realiza la recomendación de preferir realizar licitaciones públicas para la adjudicación de bienes y servicios. En este sentido la Presidente suplente señala que en el número de adjudicaciones directas esta considero el fondo revolvente, siendo por este que se incrementa el número de procedimientos de adjudicaciones directas. El Contralor Interno, Lic. Ernesto Bueno Meza señala que sería necesario realizar un análisis de las adquisiciones a fin de verificar el cumplimiento del 80%, 20% del ejercicio en cuestión, teniendo con esto claridad de los porcentajes aplicables. Una vez emitido los comentarios respectivos, el Subcomite emite el siguiente:

Acuerdo.

VOTO DE LOS INTEGRANTES		
INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ	VOTACIÓN	OBSERVACIONES
Presidente Suplente	1	
Secretario Ejecutivo	0	
Vocales	4	
Contralores Ciudadanos (Vocales)	1	

ACUERDO No. ORD05/007/17.- El Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios toma conocimiento del informe anual del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de Metrobús del ejercicio 2016.

6. Asuntos generales.







SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

4/5

La Presidente Suplente señala que por ser una Sesión Ordinaria, se incluye dentro de la carpeta el punto de Asuntos Generales, preguntando a los asistentes si tienen algún punto a tratar. -----

En este sentido el Contralor Interno en Metrobús menciona sobre la aplicación de la partida de Subrogaciones, preguntando sobre los instrumentos que se cuentan para la erogación de los recursos. La Lic. Adriana Vejar Galván, señala que para la erogación de los recursos se tienen firmados los convenios con cada uno de los concesionarios, mismos que son suscritos por el Secretario de Movilidad de la Ciudad de México. -----

No habiendo asuntos que tratar en este punto, la Presidente Suplente, procedió al cierre de la Quinta Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de Metrobús de 2017, siendo las **12:30** horas de mismo día y año de inicio procediéndose a la firma del acta con los acuerdos realizados. -----

Presidente Suplente
Lic. Adriana Véjar Galván
Directora de Administración y Finanzas**Secretario Técnico**
Lic. Leticia Rodríguez López
Jefe de Unidad Departamental de
Adquisiciones
Dirección de Administración y Finanzas**Vocal**
Ing. Jorge Coxtinica Aguilar
Director Técnico Operativo**Vocal**
Lic. Juan Manuel Gómez Rodríguez
Director de Comunicación e Información
Pública**Asesor**
Lic. María Patricia Bécerra Salazar
Directora Jurídica**Vocal**
Lic. Nadia Lizbeth Vela de Tamariz
Gerente de Finanzas
Dirección de Administración y Finanzas**Vocal suplente**
Ing. León Arenas Cortes
Subgerente de Planeación
Dirección de Planeación, Evaluación
y Sistemas**Vocal**
C. Fernando Savage Morales
Contralor Ciudadano**Asesor**
Lic. Ernesto Bueno Meza
Contralor Interno en Metrobús



Asesor

Lic. Alonso Renato Cortés Zaragoza
Representante de la Dirección
General de Contralorías Internas en Entidades
Contraloría General

od

f

pm

✓

✓